



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE APRIGLIANO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado ad Indirizzo Musicale

VIA C.CALVELLI (pro tempore Santa Maria frazione VICO) – Tel 0984-421191

C.F.:80007240783- C.M.CSIC81000R

Mail: csic81000r@istruzione.it PEC: csic81000r@pec.istruzione.it

www.icaprigliano.edu.it

Prot. n°3159 del 02/11/2019

AGLI ATTI
AL SITO WEB

AVVISO TUTOR INTERNO

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020. AVVISO PROT. AOODGEFID/3504 DEL 31 MARZO 2017 “POTENZIAMENTO DELLA CITTADINANZA EUROPEA”, ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE). OBIETTIVO SPECIFICO 10.2 MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE CHIAVE DEGLI ALLIEVI. (AZIONE 10.2.2 AZIONI DI INTEGRAZIONE E POTENZIAMENTO DELLE AREE DISCIPLINARI DI BASE. SOTTOAZIONE 10.2.2A CITTADINANZA EUROPEA- PROPEDEUTICA AL 10.2.3B E AL 10.2.3C. AZIONE 10.2.3: AZIONI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE DEI SISTEMI EDUCATIVI E MOBILITÀ (PERCORSI DI APPRENDIMENTO LINGUISTICO IN ALTRI PAESI, AZIONI DI POTENZIAMENTO LINGUISTICO E DI SVILUPPO DEL CLIL...), ANCHE A POTENZIAMENTO E COMPLEMENTARITÀ CON IL PROGRAMMA ERASMUS + 10.2.3B - POTENZIAMENTO LINGUISTICO E CLIL - 10.2.3C - MOBILITÀ TRANSNAZIONALE
CODICE PROGETTO: 10.2.3B-FSEPON-CL2018-19–AUTORIZZAZIONE PROT. N. AOODGEFID/23604 DEL 23/07/2018

CODICE CUP E99F18001320001

codice CIG: Z8E2A72899

TITOLO PROGETTO “OPPORTUNITY COMMUNICATION”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il D. Lgs n. 165 del 30/03/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- Vista** la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- Vista** la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- Visti** i Regolamenti(UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** l’Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B.);
- Visto** l’Art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23, 24, 25/UE (c.d. Codice degli appalti pubblici) Aggiornato al 13 febbraio 2019 n. 12 (Legge semplificazioni);
- Visto** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207);
- Vista** la candidatura presentata da questa istituzione scolastica N. 998788 del 31/03/2017;
- Vista** l’autorizzazione di cui alla nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/23604 del 23/07/2018
- Vista** il decreto per l’assunzione in bilancio prot. n.2964 del 31/10/2018 della Scuola per il
PROGETTO: 10.2.3B-FSEPON-CL2018-19
- Visto** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa a.s. 2019/2022;
- Viste** La delibera n.25 del verbale n.6 del Collegio dei Docenti del 26/06/2018 e la delibera n.12 del verbale n.3 del Consiglio d’Istituto del 03/07/2018;
- Vista** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;
- Visto** il Regolamento di contabilità D.I. 28 agosto 2018, n. 129 recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- Vista** la nota del MIUR prot.1588 del 13 gennaio 2016-Fondi Strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"2014-2020-“Linee guida dell’Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria“ ,dove viene evidenziato che l’Istituzione Scolastica potrà coinvolgere nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;
- Visto** l’art. 43, comma 3, del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 secondo cui “È fatto divieto alle istituzioni scolastiche di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola, fatti salvi i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione”;
- Considerato** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto

da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

Considerato che il conferimento dell'incarico al personale interno o esterno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

Viste le vigenti norme sulla gestione dei Fondi Europei elencate nelle linee guida di fondi strutturali Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contrattipubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" e Allegati;

Tenuto conto che il conferimento dell'incarico al personale interno ed esterno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

Considerato che per l'attuazione dei percorsi suddetti sono richieste le figure di Tutor, Espertie Referente per la valutazione all'Istituzione Scolastica;

Attesa la necessità di procedere all'individuazione di tali figure interne;

Considerato che questa Istituzione scolastica ha aderito **FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO”** 2014-2020. AVVISO PROT. AOODGEFID/3504 DEL 31 MARZO 2017 “POTENZIAMENTO DELLA CITTADINANZA EUROPEA”, ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE). OBIETTIVO SPECIFICO 10.2 MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE CHIAVE DEGLI ALLIEVI. (AZIONE 10.2.2 AZIONI DI INTEGRAZIONE E POTENZIAMENTO DELLE AREE DISCIPLINARI DI BASE. SOTTOAZIONE 10.2.2A CITTADINANZA EUROPEA- PROPEDEUTICA AL 10.2.3B. CODICE PROGETTO: 10.2.3B-FSEPON-CL2018-19–AUTORIZZAZIONE PROT. N. AOODGEFID/23604 DEL 23/07/2018;

TITOLO PROGETTO “OPPORTUNITI COMMUNICATION” per il seguente modulo:

SOTTOAZIONE	CODICE PROGETTO	TITOLO DEL MODULO	ORDINE DI SCUOLA	IMPORTO
10.2.3B	10.2.3B-FSEPON-CL2018-19	OPPORTUNITY COMMUNICATION	SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	€ 10.164,00

Vista la determina a contrarre prot. N3153 del 31/10/2019;

E M A N A

il presente avviso rivolto al personale interno per la SELEZIONE e per il reclutamento di n.1 (tutor) Tutor Interno, per n° 60 ore ,relativamente al seguente modulo:

	ORDINE DI SCUOLA	TITOLO MODULO	TIPOLOGIA INCARICO	ore
1	SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	OPPORTUNITY COMMUNICATION	TUTOR	60

ART.1 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione tutti i docenti a tempo indeterminato in servizio presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO APRIGLIANO, in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del presente Avviso.

Criteri di valutazione	Punti
------------------------	-------

Possesso di specifiche competenze relative ai contenuti del modulo	max.5 punti (punti 1 per ogni corso)
Esperienze lavorative attinenti al percorso formativo richiesto (eventuale partecipazione in progetti curriculari ed extracurriculari)	max.5 punti (punti 1 per ogni corso)
Precedenti esperienze di tutoraggio incorsi di formazione PON e POR	max.5 punti (punti 1 per ogni corso)
Conoscenza e uso delle TIC/ECDL anche documentabili (attestati) da esperienze pregresse sull'uso delle tecnologie informatiche	max.5 punti (punti 1 per ogni corso)
Pubblicazioni cartacee o multimediali e contenuti cartacei o digitali che affrontino argomenti inerenti le tematiche dei percorsi formativi del presente avviso	punti 3 per ogni corso, fino a un max di 15 punti
Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	punti 2 per ogni anno, fino a un max di 10 punti
Altri incarichi di docente/relatore/tutor in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze organizzati da Università, INDIRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni scolastiche, centri di Ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, INDIRE, INVALSI	punti 5 per ogni incarico, fino a un max di 30 punti

ART.2 - DESCRIZIONE GENERALE DEL PROGETTO

La formazione linguistica, intesa come acquisizione di competenze comunicative, linguistiche e culturali (con riferimento al quadro Europeo CEFR, Common European Framework of Reference), è modulata con una formazione progressiva di competenze di cittadinanza. Da un lato quindi si tratta di sviluppare abilità linguistiche orali e scritte che mirino alla competenza comunicativa in contesti vari e con registri adeguati, dall'altro si sviluppare competenze più inerenti alla capacità di imparare ad imparare, di progettare, comunicare, collaborare e partecipare in modo autonomo e responsabile, risolvere problemi, individuare collegamenti e relazioni, acquisire ed interpretare informazioni. FINALITA'

1. Sviluppare conoscenze e competenze interdisciplinari;
2. Preparare gli studenti a una visione interculturale;
3. Migliorare la competenza generale in L2 Sviluppare abilità di comunicazione orale;
4. Migliorare la consapevolezza di L1 e L2;
5. Sviluppare interessi e attitudini plurilingui;
6. Fornire l'opportunità per studiare il contenuto attraverso prospettive diverse;
7. Consentire l'apprendimento della terminologia specifica in L2;
8. Diversificare metodi e forme dell'attività didattica.

ART. 3 - COMPITI DELLE VARIE FIGURE PROFESSIONALI

Il Tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione.

Il Tutor, in particolare:

- predisporre, in collaborazione con l'ESPERTO, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei

- partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segna la in tempore a le se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standar previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- documenta puntualmente le attività sulla piattaforma GPU-Gestione del Programma 2014-2020;
- inserisce in piattaforma le anagrafiche dei corsisti e carica a sistema per ciascuno studente il "consenso al trattamento dei dati";
- inserisce in modo previsionale le specifiche attività previste sulla base della sezione, che deve essere stata precedentemente compilata, denominata "Articolazione del modulo per contenuti".

ART. 4 - PRESENTAZIONE CANDIDATURA

L'attività dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente Bando e nelle Linee Guida.

La candidatura alla selezione deve essere presentata entro e non oltre le ore **14,00** del **11/11/2019**.

Modalità di presentazione dell'istanza:

1. consegna *brevi manu* presso gli Uffici di segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: oggetto "Invio candidatura TUTOR INTERNO PON FSE "**POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI CITTADINANZA EUROPEA**" **PROGETTO:10.2.3B-FSE PON-CL2018-19**";
2. Posta Elettronica Ordinaria csic81000R@istruzione.it o Certificata al seguente indirizzo: csic81000R@pec.istruzione.it con oggetto "Invio candidatura TUTOR INTERNO PON FSE "**POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI CITTADINANZA EUROPEA**" **PROGETTO:10.2.3B-FSE PON-CL2018-19**";

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'**Allegato A** di questo bando e con firma autografa o con firma digitale (pena esclusione) corredata da:

- Curriculum vitae su modello europeo;
 - Fotocopia di un documento di riconoscimento.
- La valutazione delle domande da parte della commissione avverrà tramite comparazione dei curricula, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione **Allegato B** del presente Bando.

In caso di parità di punteggio, l'assegnazione degli incarichi avverrà riconoscendo una precedenza all'insegnante più giovane di età. Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola www.icaprigliano.edu.it entro il **12 NOVEMBRE 2019**.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 10 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Non potrà essere assegnato più di un modulo ad ogni singolo tutor.

ART. 5 - CAUSE ESCLUSIONI

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Istanze non complete;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Documento di identità scaduto o illeggibile.

ART. 6 – CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L.445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto di collaborazione con l'Istituto.

ART.7 – RETRIBUZIONE

Il compenso orario onnicomprensivo previsto per il TUTOR INTERNO è di € 30,00(Euro trenta/00) in base alle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON, si intende comprensivo di tutte le ritenute previdenziali e assistenziali nonché degli oneri a carico dello stato previsti dalla normativa vigente.

Le relative liquidazioni avverranno a conclusione delle attività,previo conteggio delle ore certificate e registrate, che dovranno essere dettagliatamente documentate.

Si precisa che la liquidazione del compenso, onnicomprensivo avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

ART. 8 -PUBBLICITÀ

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto,sul Sito della scuola.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto,a seguito del presente Bando,verranno trattati nel rispetto del D.Lgs 30 giugno 2003 n.196 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione,pena la non ammissione alle selezioni.

ART. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'Art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico IMMACOLATA CAIRO.

ART.11 - ACCESSO AGLI ATTI DELLA SELEZIONE E RESTITUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale della stessa.

ART. 12 - FORO COMPETENTE

Per tutte le eventuali controversie è competente il foro di COSENZA (CS).

In allegato:

1. Allegato A– Domandadipartecipazione.
2. Allegato B–Tabelladivalutazione deititoli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Immacolata Cairo

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Allegato A- Domanda di partecipazione

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020. AVVISO PROT. AOODGEFID/3504 DEL 31 MARZO 2017 “POTENZIAMENTO DELLA CITTADINANZA EUROPEA”, ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE). OBIETTIVO SPECIFICO 10.2 MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE CHIAVE DEGLI ALLIEVI. (AZIONE 10.2.2 AZIONI DI INTEGRAZIONE E POTENZIAMENTO DELLE AREE DISCIPLINARI DI BASE. SOTTOAZIONE 10.2.2A CITTADINANZA EUROPEA- PROPEDEUTICA AL 10.2.3B. CODICE PROGETTO: 10.2.3B-FSEPON-CL2018-19-AUTORIZZAZIONE PROT. N. AOODGEFID/23604 DEL 23/07/2018 CODICE CUP E99F18001320001 codice CIG: Z8E2A72899

TITOLO MODULO “OPPORTUNITY COMMUNICATION”

(La candidatura è possibile per un solo modulo)

Al Dirigente Scolastico
dell’Istituto Comprensivo
APRIGLIANO

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____
nato/a _____ il _____ e residente a _____
_____ in Via _____ n. _____
cap _____ prov. _____ docente a tempo indeterminato/determinato presso codesto
Istituto _____ o
c/o l’Istituto _____
Codice fiscale _____
tel. _____ cellulare _____ e-mail _____

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione di TUTOR in qualità di docente a tempo indeterminato in questo Istituto per le attività previste dai moduli “OPPORTUNITY COMMUNICATION” per il seguente modulo:

Barrare il modulo a cui si intende partecipare

N.	MODULO	ORE
1.	OPPORTUNITY COMMUNICATION	60

Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

Data _____

Firma _____

Documentazione da allegare: Curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali.

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020. AVVISO PROT. AOODGEFID/3504 DEL 31 MARZO 2017 “POTENZIAMENTO DELLA CITTADINANZA EUROPEA”, ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE). OBIETTIVO SPECIFICO 10.2 MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE CHIAVE DEGLI ALLIEVI. (AZIONE 10.2.2 AZIONI DI INTEGRAZIONE E POTENZIAMENTO DELLE AREE DISCIPLINARI DI BASE. SOTTOAZIONE 10.2.2 ACITTADINANZA EUROPEA- PROPEDEUTICA AL 10.2.3B. CODICE PROGETTO: 10.2.3B-FSEPON-CL2018-19-AUTORIZZAZIONE PROT. N. AOODGEFID/23604 DEL 23/07/2018 CODICE CUP E99F18001320001 codice CIG: Z8E2A72899

TITOLI MODULI “OPPORTUNITY COMMUNICATION”

Nominativo TUTOR _____

Nato/a a _____ **prov.** _____ **il** _____

Il/La sottoscritto/a, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia secondo le disposizioni richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che quanto riportato nella Tabella che segue in ordine al possesso dei titoli ed al conseguente punteggio corrisponde al vero

Criteri di valutazione	Punti	N. Titoli	Punteggio dichiarato dal Candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
Possesso di specifiche competenze relative ai contenuti del modulo	max.5 punti (punti 1 per ogni corso)			
Esperienze lavorative attinenti al percorso formativo richiesto (eventuale partecipazione in progetti curriculari ed extracurriculari)	max.5 punti (punti 1 per ogni corso)			
Precedenti esperienze di tutoraggio incorsi di formazione PON e POR	max.5 punti (punti 1 per ogni corso)			
Conoscenza e uso delle TIC/ECDL anche documentabili (attestati) da esperienze pregresse sull’uso delle tecnologie informatiche	max.5 punti (punti 1 per ogni corso)			
Pubblicazioni cartacee o multimediali e contenuti cartacei o digitali che affrontino argomenti inerenti le tematiche dei percorsi formativi del presente avviso	punti 3 per ogni corso, fino a un max di 15 punti			

Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	punti 2 per ogni anno, fino a un max di 10 punti			
Altri incarichi di docente/relatore/tutor in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze organizzati da Università, INDIRE, Uffici centrali o periferici del MIUR(USR), Istituzioni scolastiche, centri di Ricerca e enti di formazione e associazioni	punti 5 per ogni incarico, fino a un max di 30 punti			
	Tot.punti 80			

Cosenza, li _____

Infede

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

Data _____

Firma _____

Documentazione da allegare:

- Curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
- Scheda Autovalutazione titoli posseduti. – (Allegato “B”);
- Copia carta identità valida.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Immacolata Cairo

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse